

# 求人申込書

【事業所 人材紹介・スマイルハウス 御中】

受付日：令和 年 月 日

応募者の 氏名又は名称 担当者		電話	
		Fax	
所在地			
職種	業務内容 (仕事の内容)		
就業場所			
雇用形態 (※)		雇用期間	
試用期間	有 (      ヶ月 ) ・ 無		
学 歴 (必修科目)		必要な 経験等	必要な 免許資格
就業時間		休憩時間  (      分 )	時間外労働
			有 ・ 無 月                  時間程度
休 日		加入保険	健康保険・厚生年金保険・労災保険・雇用保険
賃 金	月給 ・ 日給 ・ 時間給		賞与
	諸手当		賃金締切日      日      賃金支払日      日
昇給に関する事項			
通勤手当	定年・再雇用		
<p>(特記事項)                  採用人数                  人</p> <p>・ <u>裁量労働制を採用している場合は、以下のような記載が必要です。</u>  (例)「企画業務型裁量労働制により、○時間働いたものとみなされます。」  ・ <u>時間外労働者の有無に関わらず一定の手当てを支給する制度(いわゆる「固定残業代」)</u>を採用する場合は、以下のような記載が必要です。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 基本給××円(②の手当を除く額)</li> <li>2. □□手当(時間外労働の有無に関わらず、○時間分の時間外手当として◇◇円を指揮雄)</li> <li>3. ○時間を超える時間外労働分についての割増賃金は追加で支給</li> </ol> <p>(※)派遣労働者として雇用する場合はその旨</p>			